

tiroler



Verstärken Sie ehestmöglich unser Team Immobilien in Innsbruck als Jurist*in/Projektmanager*in.

Ich? Liebe die Welt der Immobilien.

Bei uns vierzehn im Immobilienbereich der TIROLER ist immer was los. Auf unserem jeweiligen Spezialgebiet sind wir Expert*innen.

Was ich mache? Ich koordiniere und manage unsere Bauträgerprojekte und Wohnhaussanierungen. Bei internen und externen Immobilien-Projekten unterstütze ich unser Team bei der organisatorischen und technischen Abwicklung. Insbesondere helfe ich auch bei allen rechtlichen Fragen weiter.

Vernetztes Denken, eigenverantwortliches Arbeiten und die Kommunikation mit den unterschiedlichsten Beteiligten liegen mir. In meinem Job gilt es kreativ zu sein und über den Tellerrand hinauszuschauen. Projektmanagement und die Präsentation unserer Projekte machen mir Spaß. Ich führe Gebäudebestandsanalysen durch, verfasse Gutachten und Stellungnahmen. Für die zugehörigen behördlichen Verfahren stelle ich alle Genehmigungsunterlagen fristgerecht bereit und führe auch die Verhandlungen. Ich unterstütze bei der Gestaltung von Mietverträgen und bei allen unseren Hausverwaltungsangelegenheiten kann mein Team auf mich zählen. Ich bin sehr gut organisiert, arbeite verlässlich und dokumentiere genau.

Ich schätze es sehr, dass ich meine Ideen einbringen und die TIROLER mitgestalten kann. Egal, welches Problem zu lösen ist – mit meinem Immobilienwissen und einer guten Portion Humor sind wir im Team unschlagbar.

Für die ausgeschriebene Stelle gilt ein kollektivvertragliches Mindestentgelt von 2.948,75 Euro brutto/Monat für 38,5 Stunden. Darüber hinaus bieten wir eine marktorientierte, von Qualifikation und Erfahrung abhängige Überzahlung und attraktive Benefits.

Nutzen Sie unser Bewerbungsformular auf [tiroler.at/karriere](https://www.tiroler.at/karriere)

